



OFFRE D'EMPLOI

RESPONSABLE DES PARTENARIATS ET DES COMMANDITES POUR LE FESTIVAL DIAPASON

Description de l'emploi

Titre de l'emploi : Responsable des partenariats et des commandites pour le Festival Diapason
Durée du contrat : 6 mois - 3 jours par semaine
Salaire : à discuter
Lieu de travail : Laval
Supérieur immédiat : Directrice générale

Procédure de candidature

Postuler avant le : 10 janvier 2018
Entrée en poste : janvier 2018
Documents requis : Curriculum vitae et une *lettre d'intention obligatoire* - Par courriel seulement, à l'attention de Patricia Lopraino à emploi@lacentraledesartistes.com

Nature de l'emploi

La Centrale des artistes est une entreprise d'économie sociale (OBNL) incorporée en octobre 2007. Elle s'est donné pour mission de créer et produire des projets et événements culturels structurants au bénéfice de la relève artistique dans tous les champs disciplinaires. Elle appuie le développement culturel et stimule le rapprochement des arts et de la culture à travers plusieurs secteurs d'activités par des initiatives durables. L'organisme est le producteur du Festival Diapason.

Le Festival Diapason est un événement novateur par sa volonté de promouvoir les artistes locaux de la région de Laval et d'ailleurs en les associant à des artistes établis du Québec, du Canada, et de l'international. Le festival est un événement majeur qui fête son 10^e anniversaire et qui illustre une programmation musicale diversifiée à travers plusieurs scènes, activités originales et installations diverses pour offrir aux festivaliers une expérience de qualité tout en permettant la découverte de la région de Laval. Les spectacles présentés sont soit gratuits, improvisés, payants, déambulatoires ou intérieurs, impliquant les commerces locaux, les attraits touristiques et les partenaires afin de promouvoir la culture sur le territoire lavallois.

NOS OBJECTIFS :

- Créer un sentiment d'appartenance à la région de Laval;
- Offrir un événement d'envergure et de qualité présentant une programmation diversifiée, professionnelle et créative dans la région de Laval;
- Être un moteur économique en suscitant l'intérêt du grand public à consommer les activités du festival et les attraits touristiques de la région;
- Permettre l'accessibilité des scènes professionnelles de la région tant pour les artistes en début de carrière que pour les artistes nationaux et internationaux reconnus;
- Contribuer à la découverte de nouveaux talents.

Les incontournables du profil recherché

FORT ESPRIT D'ÉQUIPE

SENS DE L'INITIATIVE

LEADERSHIP

SOUPLESSE ET RIGUEUR

CRÉATIVITÉ

INTÈGRE ET ENGAGÉE

BON JUGEMENT

COMPÉTENCES ET APTITUDES RECHERCHÉES

- Minimum de deux années d'expérience dans le domaine de l'événementiel, du financement public et de la recherche de commandites;
- Avoir de l'expérience significative dans le milieu culturel et des festivals au Québec;
- Avoir un profil polyvalent démontrant une expérience significative dans la recherche de commandites;
- Avoir une expérience dans la rédaction de demande de financement public (un atout);
- Avoir une aptitude en négociation;
- Avoir un leadership et une expérience significative dans la gestion d'équipe;
- Aptitude à développer des idées créatives et l'élaboration d'activations pour les partenaires dans le cadre d'un festival;
- Organisée, autonomie, sens de l'initiative, aptitude à travailler seul, en équipe et sous pression;
- Capacité à gérer plusieurs dossiers en même temps et à respecter des délais serrés;
- Respect des échéanciers, souci du détail, minutie tout en ayant une gestion des priorités très développée;
- Excellente aptitude en communication et entretenir de bonnes relations interpersonnelles;
- Excellente connaissance du français parlé et écrit et bonne connaissance de l'anglais parlé et écrit;
- Disponibilité (horaires, irréguliers de soir et de fin de semaine à l'occasion);
- Véhicule (un atout) et permis de conduire obligatoire.

SOUS LA SUPERVISION DE LA DIRECTION GÉNÉRALE ET EN COLLABORATION AVEC TOUTE L'ÉQUIPE, LA PERSONNE EMBAUCHÉE DEVRA;

- Consolider les relations existantes, développer et renouveler un réseau de contacts et maintenir des liens de qualité avec les partenaires potentiels;
- Élaborer, réaliser et évaluer les stratégies visant à augmenter les revenus du festival;
- Repérer et rechercher des commanditaires potentiels;
- Négocier de nouvelles ententes de commandites et en assurer le suivi;
- Structurer les dossiers et les plans de visibilité des partenaires et commanditaires;
- Développer et déployer les activations de commandites originales;
- Contribuer aux efforts de sollicitation sous toutes les formes et participer à l'atteinte des objectifs fixés selon les échéanciers déterminés par la direction;
- Participer à des événements publics et développer des relations constructives avec les différents acteurs des milieux artistiques et d'affaires;
- Rédiger les ententes de l'ensemble des partenariats;
- Susciter l'engagement continu des partenaires;
- Conclure les ententes d'ordre monétaire ainsi qu'en biens et services;
- Appuyer la direction dans le recherche de financement public et de dons pour l'événement;
- Veiller à l'exécution des engagements et gérer les ententes négociées avec les différents partenaires publics et privés du festival: exploitation, visibilité, processus d'approbation internes et externes, invitations et protocole, échanges de services, etc.;
- Contribuer aux processus de planification et de reddition de comptes du festival;
- Évaluer et rédiger des rapports en lien avec les activités réalisées;
- Travailler en étroite collaboration avec la responsable des communications et du marketing.